

Муниципальное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа» с.Корткерос

ПРИКАЗ

24.03.2023г.

№ОД-02/240323

О порядке проведения промежуточной аттестации
обучающихся 2-11 классов в 2022-2023 учебном году

С целью определения уровня соответствия образовательных результатов, учащихся требованиям к результатам освоения ООП НОО, ООП ООО, ООП СОО, реализуемым в школе, на основании «Положения о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации учащихся МОУ «СОШ» с.Корткерос от 30.03.2020г., в соответствии с календарным учебным графиком на 2022/23уч.г. и учебными планами по программам НОО, ООО и СОО

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Провести промежуточную аттестацию обучающихся 2-11 классов в период с 17.04.2023г. по 26.05.2023г.
2. Утвердить график промежуточной аттестации обучающихся 2-4 классов (Приложение 1).
3. Утвердить график промежуточной аттестации обучающихся 5-11 классов (Приложение 2).
4. Заместителю директора по УВР Габовой С.А., заместителю директора по УР Шавандиной Е.В.:
 - 4.1. довести информацию о сроках, порядке, формах промежуточной аттестации в 2022-2023 учебном году до всех заинтересованных лиц;
 - 4.2. подготовить анализ итогов промежуточной аттестации обучающихся для принятия педагогическим советом решений о их переводе в следующий класс или допуске к Государственной итоговой аттестации;
 - 4.3. обеспечить хранение итогов промежуточной аттестации (отчеты с анализом от учителей – предметников) в течение одного календарного года.
5. Утвердить состав конфликтной комиссии и сроки рассмотрения апелляций на период проведения промежуточной аттестации в следующем составе:
Председатель: Шавандина Е.В., заместитель директора по УР
Члены комиссии:
-Габова С.А., заместитель директора по УВР;
-Пашокова З.В., учитель начальных классов, руководитель ПМО учителей начальных классов;
-Нестерова Э.П., учитель начальных классов, руководитель ПМО учителей начальных классов;
-Пашокова Е.В., учитель физики, руководитель ПМО учителей математики, физики, информатики;

- Вишератина Т.П., учитель английского языка, руководитель ПМО учителей –
- Микушева А.П., учитель биологии, руководитель ПМО учителей биологии, химии, географии, ОБЖ;
- Ракова И.А., учитель истории, руководитель ПМО учителей истории, обществознания, права, экономики;
- Шевелева Т.П., учитель русского языка и литературы, руководитель ПМО учителей русского языка и литературы, коми языка, русского языка (родного), русской литературы (родной);
- Зрайченко Е.А., учитель технологии, руководитель ПМО учителей технологии, изобразительного искусства, музыки, ОДКНР;
- Вишератин А.В., учитель физической культуры, руководитель ПМО учителей физической культуры.

6. Степанову Д.В., ответственному за школьный сайт, разместить информацию о проведении промежуточной аттестации в 2022-2023 учебном году на школьном сайте.

7. Классным руководителям 2-11 классов довести информацию о порядке, сроках, формах промежуточной аттестации в 2022-2023 учебном году до обучающихся и родителей (законных представителей).

8. Учителям-предметникам:

8.1. организовать необходимую работу по проведению повторения пройденного материала;

8.2. подготовить все необходимые материалы для организации и проведения промежуточной аттестации;

8.3. провести промежуточную аттестацию в соответствии с утвержденными датами (приложение 1, приложение 2) и по утвержденным КИМ;

8.4. сделать анализ результатов промежуточной аттестации по своему предмету (в соответствии с приложением 3);

8.5. сдать анализ результатов промежуточной аттестации руководителю ПМО в срок не позднее 3-х дней со дня проведения промежуточной аттестации;

8.6. выставить отметки в ГИС ЭО на утвержденные в приложении 1 и приложении 2 даты, проставив в теме урока «Промежуточная аттестация».

8.7. довести до обучающихся результаты промежуточной аттестации в срок не позднее 5-ти дней со дня проведения контрольной работы.

9. Руководителям ПМО сделать сводный анализ по курируемым предметам (по каждому предмету в отдельности), сдать заместителю директора по УР Шавандиной Е.В., заместителю директора по УВР Габовой С.А. до 19.05.2023 (9 класс), до 19.05.2023 (11 класс), до 30.05.2023 г. (2-8 и 10 класс).

10. Определить время, отводимое на промежуточную аттестацию в соответствии с контрольно-измерительными материалами и календарно-тематическими планами

11. Подорову С.А., лаборанту ОИВТ, скорректировать расписание уроков в дни проведения промежуточной аттестации согласно графику.

12. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Директор

Т.В.Шевелева