

## ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ

**направленных на формирование и оценку функциональной грамотности обучающихся на 2021/2022 учебный год**

| №   | Наименование мероприятия   | Ответственный                            | Сроки            | Отметка о выполнении                                       |
|---|--|--|------------------|--|
| <b>1. Нормативно – организационное регулирование деятельности</b>                               |  |  |                  |  |
| 1   | Определение ответственных по вопросам формирования функциональной грамотности обучающихся в школе  | Директор школы<br>Шевелева Л.В.          | До 24.09.2021    | Выполнено<br>(Казакова Т.М. – заместитель директора по УР) |
| 2   | Разработка и утверждение школьного плана мероприятий (плана мероприятий по ШМО), направленных на формирование и оценку функциональной грамотности обучающихся на 2021/2022 учебный год   | Администрация школы,<br>руководители ШМО | До 30.10.2021    | Отчеты руководителей ШМО на педсовете                      |
| 3   | Формирование базы данных обучающихся 8-9 классов, участвующих в формировании функциональной грамотности  | Казакова Т.М.                            | До 30.09.2021    | Исполнено  |
| 4   | Формирование группы учителей - предметников, участвующих в формировании функциональной грамотности обучающихся по направлениям:<br>1. Математическая грамотность.<br>2. Читательская грамотность.<br>3. Естественнонаучная грамотность.<br>4. Креативное мышление.<br>5. Финансовая грамотность.<br>6. Глобальные компетенции. | Казакова Т.М.                            | До 20.10.2021    |  |
| 5   | Разработка и утверждение плана мероприятий школы на 2022-2023 уч.г. по формированию функциональной грамотности обучающихся.  | Казакова Т.М.,<br>руководители ШМО       | До 30.06.2022    |  |
| <b>2. Профессиональное развитие педагогов в области формирования функциональной грамотности</b> |  |  |                  |  |
| 1   | Проведение методических совещаний по вопросам формирования и оценки функциональной грамотности обучающихся с руководителями ШМО  | Казакова Т.М.                            | 1 раз в четверть |  |

|  |   |   |  |   |
|--|---|---|--|---|
| 2  | Проведение педагогического совета/части педагогического совета по вопросам формирования и оценки функциональной грамотности                                 | Администрация школы                               | Ноябрь-декабрь 2021 г.   |   |
| 3  | Участие педагогов в обучающих семинарах и вебинарах по вопросам формирования функциональной грамотности (по направлениям)                                   | Казакова Т.М., руководители ШМО                   | В течение года; непрерывно; исходя из предложений вышестоящих органов и предложений ДОП ПК | По сертификатам об участии  |
| 4  | Участие педагогических работников в диагностике по выявлению профессиональных затруднений в вопросах формирования функциональной грамотности (на семинаре). | Казакова Т.М.                                     | В течение года (группами).   |   |
| 5  | Проведение индивидуальных консультаций для учителей по вопросам формирования функциональной грамотности   | Казакова Т.М.                                     | По индивидуальному запросу   |   |
| 6  | Организация работы по повышению квалификации учителей по вопросам формирования функциональной грамотности   | Казакова Т.М.                                     | В течение года   | Провести анализ курсов ПК на наличие модуля «Функциональная грамотность». Направление на курсы по ФГ. |
| 7  | Формирование банка лучших педагогических практик по формированию функциональной грамотности обучающихся   | Казакова Т.М.                                     | Июнь 2022 г.   |   |
| <b>3. Образовательные события, направленные на формирование функциональной грамотности обучающихся</b> |   |   |  |   |
| 1  | Проведение инструктивных методических совещаний по вопросам формирования и оценки ФГ школьников   | Казакова Т.М.                                     | 1 раз в четверть   |   |
| 2  | Мероприятия по развитию исследовательской и проектной деятельности обучающихся  | Казакова Т.М., Попова О.В., Габова С.А.           | В течение года   |   |
| 3  | Защита Итоговых индивидуальных проектов (8-11 классы)   | Администрация, классные руководители 8-11 классов | По отдельному плану  |   |
| 4  | Проведение школьных олимпиад по направлениям:<br>1. Финансовая грамотность.<br>2. Читательская грамотность  | Администрация                                     | По отдельному приказу  |   |

|  |   |  |                |  |
|--|---|--|----------------|--|
|  | (выборочно, по классам, параллелям)   |  |                |  |
| <b>4. Проведение процедур по оценке функциональной грамотности обучающихся</b> |   |  |                |  |
| 1  | Формирование банка оценочных процедур/материалов на основе банка заданий, разработанных ФГБНУ «Институт стратегии развития образования РАО» | Казакова Т.М.,<br>руководители<br>ШМО                                      | Декабрь 2021г. |  |
| 2  | Постепенное внедрение в учебный процесс практико-ориентированных заданий для оценки ФГ  | Руководители<br>ШМО, учителя<br>– предметники,<br>классные<br>руководители | В течение года |  |
| 3  | Проведение оценки ФГ обучающихся 8-9 классов (по материалам банка заданий для оценки ФГ ФГБНУ «Институт стратегии развития образования РАО» | Руководители<br>ШМО, учителя<br>– предметники,<br>классные<br>руководители | Май 2022 г.    |  |